

**TABELA OPŁAT I PROWIZJI DLA KLIENTÓW LEASELINK SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
POŻYCZKA**

Lp.	Czynność	Opłata w PLN netto*
UMOWA		
1	Zmiana harmonogramu opłat/ restrukturyzacja na wniosek Klienta	250
2	Jednorazowa opłata za rekalkulację harmonogramu umowy wynikająca ze zmiany ceny nabycia Przedmiotu Umowy	50
3	Symulacja zmiany harmonogramu opłat wykonana na wniosek Klienta (za każdy harmonogram)	50
4	Przedterminowe zakończenie jednej umowy na wniosek Klienta	150
5	Przedterminowe zakończenie umowy na wniosek Klienta – dla zlecenia dotyczącego więcej niż jednej umowy (za umowę)	100
6	Wydłużenie umowy po zakończeniu podstawowego okresu trwania	250
7	Zmiana danych adresowych lub nazwy firmy Klienta	50
8	Zmiana danych Klienta wymagająca przygotowania aneksu do umowy	150
9	Powtórna wysyłka Umowy do podpisania na wniosek Klienta	50
10	Przekierowanie na inny adres wysłanej do podpisania Umowy Leasingu na wniosek Klienta	25
11	Zmiana dyspozycji wypłaty kwoty pożyczki na wniosek Klienta	50
DOKUMENTY		
1	Przygotowanie zestawienia lub raportu na wniosek Klienta	150
2	Przygotowanie duplikatu dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem	50
3	Wydanie opinii o dyscyplinie płatniczej Klienta	100
WINDYKACJA		
1	Wystawienie wezwania do zapłaty do przeterminowanej płatności powyżej 17 dni	100
2	Wysłanie SMS-a do przeterminowanej płatności powyżej 5 dni	5
3	Windykacja telefoniczna do przeterminowanej płatności powyżej 35 dni	100
4	Opłata windykacyjna naliczona po wypowiedzeniu umowy	10% wartości Salda* na 35 dzień przeterminowania najstarszej zaległości
INNE CZYNNOŚCI		
1	Inne czynności wykonane na wniosek Klienta nie wymienione w powyższej tabeli	wg indywidualnych ustaleń

* Wszystkie kwoty podane w kwotach netto, należy doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT

** Saldo - wartość kapitału pozostałego do spłaty wraz z sumą zaległych płatności.